

(立花・新宮・新宮東・新宮北) 学童保育所申し込み用

就労証明書

※就労者記入欄

就労者（保護者）氏名		
住所		
児童と就労者の続柄	父・母・祖父・祖母・叔父・叔母・その他（ ）	
児童名（複数の場合は全員）	（ 年）	（ 年）

※事業者記入欄

雇用形態	1.正規雇 2.パート 3.派遣 4.その他（ ）	
就労期間	平成・令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで <input type="checkbox"/> 期間更新あり（ ）ヶ月・年 ごとの更新 <input type="checkbox"/> 期間更新なし <input type="checkbox"/> 期間の定め無し（下線部分は空欄でお願いします。）	
勤務日数	月平均 日	
通勤時間（片道）	（車・徒歩・自転車・公共交通機関）で 時間 分 程度	
勤務時間	平日	※シフトにより勤務時間が異なる場合は、シフト毎にご記入ください。 ①午前・午後 時 分 ～午前・午後 時 分まで（ 日/月） ②午前・午後 時 分 ～午前・午後 時 分まで（ 日/月） ③午前・午後 時 分 ～午前・午後 時 分まで（ 日/月）
	土曜	午前・午後 時 分 ～午前・午後 時 分まで / 勤務無
業務内容		

上記の通り、当社に就労し内容に相違ないことを証明します。

証明日 令和 年 月 日

証明者 所在地

名称

代表者名

印

電話番号

※保護者及び申込児童と同一世帯で就労している方（除外される方を除く）全員分が必要です。

※「期間の更新あり」で継続して就労される場合、就労証明書の追加の提出は不要です。

ただし、勤務先が変わった場合や「期間更新なし」の場合、新たな就労先での就労証明書の提出が必要です。

※勤務されている支店または事業所の証明でも構いませんが、事業所印が必要です。