特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名
7	国民年金法に関する事務 基礎項目評価書

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

新宮町は、国民年金法に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えい、その他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

なし

評価実施機関名

福岡県新宮町長

公表日

令和2年7月1日

T 関連情報

1 関連情報	
1. 特定個人情報ファイルを	を取り扱う事務
①事務の名称	国民年金法に関する事務
②事務の概要	国民年金法に基づき、国民年金に係る各種申請・届出に伴う受理・審査に関する事務処理を法定受託事務として行っている。 国民年金法及び行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の規定に従い、特定個人情報ファイルを次の事務に利用している。 ①国民年金被保険者の資格取得・喪失等の届出事務 ②年金受給に伴う裁定請求事務 ③国民年金保険料の免除等申請事務 なお、これらの事務に関して、番号法別表第二に基づいて各情報保有機関と中間サーバー、情報提供ネットワークを介して情報の照会と提供を行う。
③システムの名称	国民年金システム、団体内統合宛名システム、中間サーバー
2. 特定個人情報ファイル:	名
被保険者台帳情報ファイル、名	種受付書、統合宛名ファイル
3. 個人番号の利用	
法令上の根拠	番号法第9条第1項、別表第一項番31
4. 情報提供ネットワークシ	
①実施の有無	<選択肢> [実施する] 2)実施しない 3)未定
②法令上の根拠	番号法第19条第7号、別表第二項番48、50
5. 評価実施機関における	担当部署
①部署	住民課
②所属長の役職名	住民課長
6. 他の評価実施機関	
7. 特定個人情報の開示・	訂正•利用停止請求
請求先	新宮町総務課 庶務係 福岡県糟屋郡新宮町緑ケ浜一丁目1番1号 092-962-0231 (内線214)
8. 特定個人情報ファイルの	の取扱いに関する問合せ アンドラ アンドラ アンドラ アンドラ アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・ア
連絡先	新宮町住民課 保険年金医療担当 福岡県糟屋郡新宮町緑ケ浜一丁目1番1号 092-962-0231 (内線176)

Ⅱ しきい値判断項目

1. 対象人数							
評価対象の事務の対象人数は何人か		[1,000人以上1万人未満]			<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上		
いつ時点の計数か 令和			12年4月1日 時点				
2. 取扱者数							
特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か		[500人未満]	<選択肢> 1) 500人以上	2) 500人未満	
	いつ時点の計数か	令和]2年4月1日 時点				
3. 重大事故							
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人 情報に関する重大事故が発生したか		[発生なし]	<選択肢> 1) 発生あり	2) 発生なし	

Ⅲ しきい値判断結果

しきい値判断結果

基礎項目評価の実施が義務付けられる

Ⅳ リスク対策

1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類								
[基礎	項目評価	書]		<選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書 3) 基礎項目評価書	書 書及び重点項目評価書 書及び全項目評価書			
2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載 されている。								
2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)								
目的外の入手が行われるリ スクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
3. 特定個人情報の使用								
目的を超えた紐付け、事務に 必要のない情報との紐付けが 行われるリスクへの対策は十 分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 []委託しない								
委託先における不正な使用 等のリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
5. 特定個人情報の提供・移転	(委託や	情報提供ネットワー	クシステム		[]提供・移転しない			
不正な提供・移転が行われる リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
6. 情報提供ネットワークシ	ステムと	の接続		[]接続しない(入手)	[]接続しない(提供)			
目的外の入手が行われるリ スクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
不正な提供が行われるリスク への対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
7. 特定個人情報の保管・ジ	肖去							
特定個人情報の漏えい・滅 失・毀損リスクへの対策は十 分か	[十分である]	<選択肢> 1)特に力を入れて 2)十分である 3)課題が残されて				
8. 監査								
実施の有無	[O]	自己点検	[]	内部監査 [] 外	部監査			
9. 従業者に対する教育・啓	発							
従業者に対する教育・啓発	[十分に行っている]	<選択肢> 1) 特に力を入れて 2) 十分に行ってい	る			

変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成30年8月1日	Ⅰ-5. ②所属長の役職名	住民課長 阿部 智起	住民課長	事後	
平成30年8月1日	I -8. 連絡先	(内線172)	(内線174)	事後	変更項目整理のため
平成30年8月1日	Ⅱ-1. いつの時点の計数か	平成27年5月1日 時点	平成30年8月1日 時点	事後	
平成30年8月1日	Ⅱ-2. いつの時点の計数か	平成27年5月1日 時点	平成30年8月1日 時点	事後	
令和1年6月28日	I-8. 連絡先	(内線174)	(内線175)	事後	変更項目整理のため
令和1年6月28日	Ⅱ-1. いつの時点の計数か	平成30年8月1日 時点	令和1年5月1日 時点	事後	
令和1年6月28日	Ⅱ-2. いつの時点の計数か	平成30年8月1日 時点	令和1年5月1日 時点	事後	
令和1年6月28日	Ⅳ リスク対策		新規追加	事後	
令和2年7月1日	Ⅱ-1. いつの時点の計数か	令和1年5月1日 時点	令和2年4月1日 時点	事後	
令和2年7月1日	Ⅱ-2. いつの時点の計数か	令和1年5月1日 時点	令和2年4月1日 時点	事後	
令和2年7月1日	Ⅳ-8. 監査	[] 自己点検	[〇] 自己点検	事後	