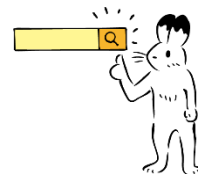


●メールアドレスの登録方法



①「新宮町立図書館」で検索します。

ページが表示されたら、「**ほんをさがす・予約する**」をクリックします。

②メールアドレスの登録には、「**利用照会**」をクリックします。

③ログイン画面が開きます。

利用者番号は、利用カードに書かれている「100」から始まる9桁の数字です。
パスワードは、初期設定は西暦の生年月日8桁です。

新宮町立図書館

文字サイズの変更 中 大 HOME

資料を探す 一覧から探す 利用照会 サブメニュー

こんにちはゲストさん ログイン

メインメニュー > 利用照会

利用照会

ログイン

利用者番号を入力してください。※パスワード初期値は生年月日8桁です

利用者番号	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/> (半角英数字4～10桁)

ログインする キャンセル

利用者番号・パスワード入力後、ここをクリック！



④ログイン後、利用照会画面が開きます。

メールアドレスの登録には、「利用者情報設定」の「利用者情報変更」をクリックします。

利用照会

あなたの図書館利用状況です。
古いバージョンのブラウザをご使用の場合、画面が正しく表示されない場合がございます。

貸出状況

No	タイトル	返却期限日
1		
2		
3		
4	この欄には、貸出中の資料のタイトルと返却期限日が表示されます。	
5		
6		
7		
8		
9		
10		

利用照会メニュー

- 貸出一覧
- お気に入り一覧
- 読書マラソン
- 予約一覧
- My本棚
- 読書マラソン大会

利用者情報設定 (パスワード・E-Mailアドレスの変更等)

- 利用者情報変更 **ここをクリック！**

カレンダー

⑤利用者情報変更ページが開きます。

登録したいメールアドレスを「E-Mail」の欄に入力し、「変更する」をクリックします。

利用者情報変更

利用者情報変更内容を入力して「変更する」ボタンを押します。SDIアラートサービスの設定については「SDIアラートサービス設定」ボタンを押してください。

パスワード変更

パスワードを変更する場合は、以下に旧パスワード・新パスワードおよび確認用の再入力を行ってください。

旧パスワード	<input type="text"/>
新パスワード	<input type="text"/>
再入力	<input type="text"/>

E-Mail

メールアドレスを変更する場合は、以下に新メールアドレスを入力してください。削除する場合は「削除する」をチェックしてください。

旧メールアドレス	<input type="text"/>
新メールアドレス	<input type="text"/>

登録したいメールアドレスを入力してください。

E-Mail2

メールアドレスを変更する場合は、以下に新メールアドレスを入力してください。削除する場合は「削除する」をチェックしてください。

旧メールアドレス	<input type="text"/>
新メールアドレス	<input type="text"/>

利用設定

WebOpacの利用設定を以下で設定できます。返却お知らせメールを受信する場合は、連絡方法にメールアドレスを設定して下さい。

連絡方法	<input type="text" value="E-Mail 1"/> <input checked="" type="checkbox"/> 登録済み予約の連絡先もこのアドレスに変更する
返却お知らせメール	<input checked="" type="checkbox"/> 返却お知らせメールを受信する

SDIアラートサービス

設定を変更する場合は「SDIアラートサービス設定」ボタンを押してSDIアラートサービス画面にて行います。

配信先メールアドレス	SDIアラートサービス未登録 <input type="text" value="SDIアラートサービス設定"/>
------------	--

メールアドレスを入力したら「変更する」をクリック！

⑥図書館より、登録したメールアドレスにメールアドレス変更確認メールが届きます。届いたメール内に記載された URL をクリックしたら、メールアドレスの登録は完了です。

迷惑メール設定などにより、図書館からのメールが届かない場合があります。メールが届かない場合は、メールの設定をご確認ください。