

情報開示請求書(一般情報)

年 月 日

(実施機関の長宛)

殿

請求者 住所

氏名

〔法人その他の団体にあつては、事務所(事業所)の所在地及び名称並びに代表者の氏名〕

連絡先電話 () -

新宮町情報公開条例第6条の規定により、次のとおり情報の開示を請求します。

開示請求する情報の件名又は内容	(情報が特定できるよう、情報の件名又は知りたい事項の概要を具体的に記入してください)
開示の方法	1 閲覧 2 写しの交付(郵送希望) 3 視聴
備考	

- (注) 1. 各欄に必要事項を記入し、該当する番号を で囲んでください。
2. 写しの交付について郵送を希望する場合は、 の中に√印を記入してください。

職員記入欄 下記の欄には、記入しないでください。

所管課係	課 係 (担当 内線)	受付印	
開示の可否	1 可 2 一部可 3 否 4 時限否		
備考		写しの作成費用	円