

第二次新宮町行政改革大綱 前期実施計画

平成17年12月

新宮町

目次

・ 内部体制の合理化	
・ 定員適正化計画	
1．職員定数の削減	1
2．小中学校給食の民間委託	2
・ 組織機構改革	
1．各課のマネジメント機能の強化	3
2．地方分権対応型の組織編成	4
3．政策部門の強化	6
4．窓口サービスの改革	8
・ 人材育成基本方針	
1．「新宮町職員研修制度」の構築	9
2．「職員の目標管理制度」の導入	10
3．「新宮町勤務評定制度」の見直し	11
4．「新宮町人事管理制度」の構築	12
・ 行政経費の節減合理化	
・ 民間委託等の推進	
1．民間委託・アウトソーシング計画の作成及び実施	13
2．公の施設の指定管理者制度の導入	14
・ 補助金等の整理合理化	
1．補助金等適正化計画の作成及び実施	15
2．各種イベントの見直し	16
・ 給与等の適正化措置	
1．町長等給与の適正化	17
2．職員給与の適正化	18
・ 経費の節減合理化	
1．旅費の見直し	22
2．庁舎等管理費の削減	23
3．臨時職員の活用	26
4．多様な任用形態の活用	27
5．町立幼稚園の効率化の検討	28
・ 自主財源の確保	
1．使用料・手数料等の見直し	29
2．町税・使用料等の賦課・徴収努力	30
3．歳入確保のための諸施策	32

・住民が主役のまちづくり	
・住民との協働	
1．ボランティア・NPOの推進と窓口の一元化	33
2．住民参加システムの構築	34
3．地域コミュニティの活性化	35
4．職員の地域コミュニティ担当制の導入	36
5．的確な住民ニーズの把握	37
・情報化の推進	
1．インターネットの活用	38
2．行政手続の電子化	39
3．行政事務の電子化	40
・行政の透明性確保	
1．説明責任の発揮	41
2．情報公開・個人情報保護の推進	42
3．入札・契約手続きの透明性確保	43
・計画行政の推進	
・行政評価制度の導入	
1．行政評価制度の導入	45
・計画的な財政運営の推進	
1．計画的な財政運営の推進	47
・組織の目標管理制度の導入	
1．組織の目標管理制度の導入	49