

勤務証明書
 育児休業中(復職予定)証明書
 採用予定証明書

※雇用主と三親等以内の親族関係がある場合は、「自営業申立書」を提出してください。

【保護者記入欄】

勤務者氏名		児童から見た続柄		利用施設名	<input type="checkbox"/> 新規申込 <input type="checkbox"/> 杜の宮コスモス <input type="checkbox"/> 暁華 <input type="checkbox"/> 下府コスモス <input type="checkbox"/> つぼみ <input type="checkbox"/> 新宮あおぞら <input type="checkbox"/> つぼみ(分園) <input type="checkbox"/> 上府あおぞら
児童氏名				保育所入所希望日	平成 年 月 1 日
通勤時間(片道)	分(徒歩・自転車・バス・電車・自家用車)				

【事業所記入欄】

勤務者は保育所入所希望日の3週間前時点で勤務中 育児(産前産後)休業中(復職予定) 採用予定であることを証明します。

勤務先名称		勤務先住所(実勤務地)	
採用(予定)年月日	昭和 年 月 日 平成 年 月 日	雇用契約期間が決まっている場合	平成 年 月 日迄 (更新予定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)
業務内容		勤務形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他
労働契約上 正規の勤務時間 (育児短時間勤務を請求し、承認を得ている場合でも労働契約上の正規の勤務時間)	<input type="checkbox"/> 定時 平日 時 分から 時 分まで(休憩時間を含み 時間) 土曜日 時 分から 時 分まで(休憩時間を含み 時間) その他 時 分から 時 分まで(休憩時間を含み 時間) <input type="checkbox"/> 不規則 ※シフト表等の添付により、記入を省略することができます。		
1か月を28日としたときの勤務日数	平均 日 【月曜日～日曜日(7日)×4週として算定】	1週間の平均勤務時間	時間 【時間外勤務時間等を除く、休憩時間は含む】
通常の勤務日	月・火・水・木・金・土・日・不定	恒常的に時間外勤務がある場合の状況	
育児休業	法に基づく育児休業期間	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで	
	復職(予定)日	平成 年 月 日	

証明年月日 (証明書を記載した日付を記入ください)	所在地
平成 年 月 日	事業所名
	事業主氏名
	(記入担当者名 電話)

社印又は代表者印

この証明書は、保育の支給認定及び利用調整時の資料となるため、事業所の担当者が事実のとおりにご記入ください(訂正の場合、要訂正印)。必要に応じ、担当者に問い合わせることがあります。また、虚偽の記載を行った場合は、不利益処分を受けることがあります。

(問い合わせ先) シーオーレ新宮子育て支援課 保育所担当 TEL092-963-2995

記入例

新宮町保育認定

ア

勤務証明書 育児休業中(復職予定)証明書 採用予定証明書

※雇用主と三親等以内の親族関係がある場合は、「自営業申立書」を提出してください。

【保護者記入欄】

勤務者氏名	新宮花子		児童から見た続柄	母	利用施設名	<input checked="" type="checkbox"/> 新規申込	<input type="checkbox"/> 社の宮コスモス
児童名	松子	次郎				<input type="checkbox"/> 暁華	<input type="checkbox"/> 下府コスモス
通勤時間(片道)	30	分(徒歩・自転車)	<input checked="" type="checkbox"/> バス	<input checked="" type="checkbox"/> 電車	自家用車)	<input type="checkbox"/> つぼみ	<input type="checkbox"/> 新宮あおぞら
					保育所入所希望日	<input type="checkbox"/> つぼみ(分園)	<input type="checkbox"/> 上府あおぞら
						平成 29 年 4 月 1 日	

【事業所記入欄】

勤務者は保育所入所希望日の3週間前時点で勤務中 育児(産前産後)休業中(復職予定) 採用予定であることを証明します。

勤務先名称	●●商事 新宮営業所		勤務先住所(実勤務地)	新宮町……………	
採用(予定)年月日	昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成	20 年 4 月 1 日	雇用契約期間が決まっている場合	平成 年 月 日迄	(更新予定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)
業務内容	■ ■ 販売の事務補助		勤務形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他	
労働契約上 正規の勤務時間 (育児短時間勤務を請求し、承認を得ている場合でも労働契約上の正規の勤務時間)	<input checked="" type="checkbox"/> 定時 平日 8 時 30 分 から 17 時 00 分 まで (休憩時間を含み 8.5 時間) 土曜日 8 時 30 分 から 12 時 15 分 まで (休憩時間を含み 3.75 時間) その他 時 分 から 時 分 まで (休憩時間を含み 時間)		<input type="checkbox"/> 不規則 (※シフト表等の添付により、記入を省略することができます。)		
1か月を28日としたときの勤務日数	平均 21 日	【月曜日～日曜日(7日)×4週として算定】	1週間の平均勤務時間	46.25 時間	【時間外勤務時間等を除く、休憩時間は含む】
通常の勤務日	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 土・日・不定		恒常的に時間外勤務がある場合の状況	毎週木曜日に 1時間程度の時間外勤務あり	
育児休業	法に基づく育児休業期間	平成 29 年 6 月 6 日 から 平成 30 年 4 月 10 日 まで			
	復職(予定)日	平成 30 年 4 月 1 日			

証明年月日 (証明書を記載した日付を記入ください)	所在地	新宮町……………	
平成 年 月 日	事業所名	●●商事 新宮営業所	押印必要
	事業主氏名	新宮営業所長 立花 太郎	<input checked="" type="checkbox"/> 社印又は代表者印
	(記入担当者名	立花 マトノ	電話 ……………)

この証明書は、保育の支給認定及び利用調整時の資料となるため、事業所の担当者が事実のとおりにご記入ください(訂正の場合、要訂正印)。必要に応じ、担当者に問い合わせることがあります。また、虚偽の記載を行った場合は、不利益処分を受けることがあります。

(問い合わせ先) シーオーレ新宮子育て支援課 保育所担当 TEL092-963-2995